

会員の皆様へ



運営委員会だより

<<第4号>>

文京区立小日向台町小学校
父 母 と 先 生 の 会
運 営 委 員 会 書 記

12月21日に第4回運営委員会が開催されましたので、以下のとおりご報告いたします。

<駒井会長挨拶>

本日は、寒い中、師走のお忙しい中、お集まりいただきありがとうございます。今回の運営委員会は、PTAの活動を広く知っていただきたいということで、傍聴者も参加の中行います。たくさんの検討議案があり、傍聴の案内が直前になってしまいましたが、3名の方に来ていただきました。ありがとうございます。今後も続けていきたいと思いますので、参加された感想を聞かせていただきたいと思います。今回は検討議案もたくさんありますので、できるだけ前向きな議論を進めさせていただきたいと思います。よろしくお願いします。

<小駒校長先生挨拶>

今学校では、2020年オリンピック・パラリンピックにむけてキャラクターのクラス選定をやっています。3つのキャラクターの中から子供たちが選び、クラスごとに集計し、最終結果は2月22日に決まります。また、保護者アンケートにご協力いただき、ありがとうございました。おかげさまで9割以上の方から回収ができました。結果は年明けに公表する予定です。次に写真のネット販売導入の案内です。いままで、学校で見ていただいた写真を、インターネットで購入できるようになります。また、学校でのお金の管理がいらなくなるなどの利点がありますので、あらためて案内いたします。当校は東京都道徳教育拠点校の指定を2年間文京区で唯一受けているので、1月31日に発表会をします。近隣の学校から見学も来ますので準備をしています。昨日も1年生で研究授業をしました。1年生は2学期から、新たにあゆみに道徳の評価欄が追加されます。来年度1年生が80人入学予定です。来年度は1、2年生が3クラス、3年から6年生が2クラスの合計14クラス編成になる予定です。これに伴い、教室が足りなくなるので、現ランチルームとしいの木学級教室→教室、現多目的室→音楽室、現音楽室→しいの木学級教室、現椎の木ルーム→算数少人数教室と変更していく予定です。区内全体でも児童が増え、教室が足りない状況です。来年度5、6年生は外国語活動が週2時間になりますので、水曜日は授業数を増やし、6時間目にクラブ活動・委員会活動になる予定です。それ以外の月火木金も6時間、水曜は月1で4時間、クラブ委員会活動がないそれ以外の週は5時間になります。3、4年生も週1で外国語活動があり、3年も週のほとんどが6時間になります。詳細は1月保護者会で説明予定です。

<専門委員会活動報告及び予定>

三 役

報告：10/20 音羽青少年健全育成会常任委員会出席 10/24 アクティ運営委員会出席 11/1 移動科学教室 11/3 小P連バレーボール大会応援 11/7 教育長対話出席 11/11 小日台マーケット 11/12 文の京こどもまつり 11/14 大塚青少年健全育成会定例会出席 11/16 音羽青少年健全育成会常任委員会出席 11/17 避難所運営協議会出席 11/19 音羽青少年健全育成会「森林公園バスハイク」 11/23 小P連卓球大会応援 11/25 大塚青少年健全育成会「ドッチビー対抗戦」 11/28 アクティ運営委員会出席 12/1 小P連副会長会出席 12/3 避難所開設体験会 12/5 学校運営連絡協議会出席 12/8 音羽青少年健全育成会常任委員会、忘年会出席 12/9 小P連バスケットボール大会応援 12/12 小P連会長会出席 12/19 アクティ運営委員会、大塚青少年健全育成会定例会出席 12/21 第4回運営委員会出席

予定：1/9 小P連会長会出席 1/11 音羽青少年健全育成会常任委員会出席 1/23 大塚青少年健全育成会定例会・新年会出席 1/28 育成会行事 音羽青少年健全育成会味噌作り 1/30 小P連新年会出席 2/9 学校運営協議会出席 2/16 音羽青少年健全育成会常任委員会出席 2/20 大塚青少年健全育成会定例会出席 2/22 第5回運営委員会出席 3/6 小P連会長会出席 3/13 大塚青少年健全育成会定例会出席 3/15 音羽青少年健全育成会常任委員会出席 3/20 公立中学校卒業式出席 3/23 卒業式出席 3/25 育成会行事 音羽青少年育成会ふれあいコンサート

学年学級代表

全体：10/26 10月度PTA本部からのお知らせセクラス配信 10/17 給食試食会 11/8 リサイクルお知らせ印刷・配布 11/15 リサイクル活動 11/21 那須副会長にヒアリング 11/30 11月度PTA本部からのお知らせセクラス配信 12/7 那須副会長とミーティング 12/13 リサイクルお知らせ印刷・配布 12/20 リサイクル活動 1/9 次年度専門委員選出アンケート配布（1～5年） 1/10 リサイクルお知らせ印刷・配布 1/12 次年度専門委員選出アンケート回収 1/17 リサイクル活動 2/14 リサイクルお知らせ印刷・配布 2/21 リサイクル活動

2年：12/3 2年1組送別会

3年：12/19 学年懇親会お知らせ配布 3/2 学年懇親会

5年：11/27 卒業対策委員選出アンケート配布 12/1 卒業対策委員選出アンケート回収、卒業対策委員選出の調整

6年：12/20 卒業式後のお食事会打ち合わせ

スポーツ厚生

報告：小P 連球技大会の報告 毎月のサークル活動のお知らせ発行

予定：毎月のサークル活動のお知らせ発行

広 報

報告：10/28 広報委員会 12/17 広報委員会

予定：3学期 アンケート集計、写真撮影、取材、記事作成、編集、校正、学校との連絡 1月以降も1か月に1回ペースで広報委員ミーティングを行い、広報誌作成を進めていく

校外生活

報告：11月 PTA三役さんと次期校外委員の仕事内容についての話し合い 12月 スクールガード講習会参加 各町会お餅つき大会 各町会避難訓練 校外委員選出に関するアンケートの配布 小日向かるたについての打ち合わせ

予定：1月 地域班ミーティング 2月 運営委員会 小日向かるた大会 3月 年度末総会

指 名

報告：10/23 現役員から候補者へ仕事内容を説明 3名副会長候補増員

予定：1月中旬以降 新旧役員顔合わせ及び引き継ぎ等予定

卒 対

報告：10/21 感謝の会打ち合わせ 文集原稿依頼作成 10/25 校内先生、校外先生へ文集原稿依頼 10/26 陸上記録会撮影 11/18 写真選定 担任と感謝の会打ち合わせ 12/2 小日向マラソン撮影 文集張り付け、トリミング 感謝の会打ち合わせ 12/16 文集張り付け、トリミング 感謝の会打ち合わせ

予定：アルバム仕上げ、提出 感謝の会招待状作成 感謝の会打ち合わせ 保護者感謝の会アンケート配分、回収

<各イベントの報告> (副会長より)

移動科学教室：11月1日(水)に多目的室、理科室、学習室を使い開催されました。参加者は48名(3年生24名、4年生17名、5年生5名、6年生2名)でした。今回は対象を3年生以上に絞り、内容を充実させ、制作、科学ショー、体験と3つのブースに分け、体験は4種類としました。参加した児童からは「体験コーナーが楽しかった!」「人数が少なく良かった」「話もよく聞けた」という感想があった反面「科学ショーは基本的に毎回同じで面白くない」「高学年は移動科学教室、あまり好きじゃないよ」という感想も聞かれました。

小日台マーケット：11月11日(土)に開催されました。今年はきらきら音楽部とコーラス部のコラボ、文京チアクラブのダンス発表など、新しい試みもあり、大変盛況でした。昨年に続きおやじカレー、茶道体験、プログラミング教室、アクティ主催のお化け屋敷、先生方のストラックアウトとフリーマーケットも大好評で子供たちは楽しい一日を過ごしたと思います。一方、カレー配膳の時間とチアなどの発表の時間が重なってしまい、落ちついてみるのができなかったので時間の調整が必要などのご意見もきかれました。

小P連三大スポーツ大会：11/3(金・祝)にバレーボール、11/23(木・祝)に卓球、12/9(土)にバスケットボールの各大会が開催されました。バレーボール大会においてはブロック優勝という輝かしい成績を収めました。卓球大会においては総合優勝という輝かしい成績を収めました。大きなトロフィーをもらいました。バスケットボール大会においては校長先生他7名の先生方も試合に出場されました。

避難所開設体験会：12/3(日)に小日向台町小学校にて開催されました。児童と保護者、先生、町会の方達、区職員、消防署・消防団の方達で97名が集まり、様々な体験を行いました。今年の体験会では、備蓄倉庫にある備蓄品がどのような形で保管され、どのように利用するのかを整理することによって、災害時に混乱なく使えるようにしよう、という事を主な目的に開催されました。また、炊き込みご飯とお味噌汁の炊き出しも振舞われました。

<来年度の専門委員会改編について> (副会長より) →承認されました。

改編の内容について

- ・ 学代委員のお仕事からリサイクル活動を省く。
- ・ スポーツ厚生委員が担っていた新1年生対象のドッチビー大会はおやじの会のポップコーンイベントが同日開催されている事からおやじの会のイベントとして統合し、スポーツ厚生委員のお仕事から省く。
- ・ スポーツ厚生委員会は2年前に「放課後校庭利用」が無くなり、お仕事としては新1年生対象のドッチビー大会とサークルへのサポートが主となった。今回ドッチビー大会のお仕事をおやじの会に移管することで、完全に活動の内容がサークルをサポートする委員会となることから、委員会の目的を明確に表すとともに、サークルとの連携をより深めてもらいたいという事から名称を「サークルサポート委員会」へ改称する。委員は2年生～5年生で各クラス1名選出とするが、サークルとの連携をより深めてもらいたいという主旨に則り、各サークルの皆さんには積極的な参加を求める。
- ・ イベントを管轄する専門委員会を新たに発足する。子ども達の笑顔が見たい!という想いを込めて名称を「コドモスマイル委員会(通称コドスマ)」とする。委員は2年生～5年生で各クラス1名選出する。初年度(H30年度)は「小日台マーケット」のみ担当し、当該年度を含めて移動科学教室など既にあるイベントを中心にどのようなイベントを開催するかも検討してもらう。※今後イベント数が増える場合は、委員数の増員も検討。

専門委員の選出方法について

- ・ 来年度の専門委員は
 1. 学年学級代表委員会 クラス毎に1名(1年生は2名でも可)
 2. 広報委員会 クラス毎に1名(1年生は2名でも可)
 3. 校外委員会 地域班毎に1名(2年生以上)
 4. コドモスマイル委員会 クラス毎に1名(2年生以上、5年生以下)
 5. サークルサポート委員会 クラス毎に1名(2年生以上、5年生以下)
 6. 卒業対策委員会 6年生のクラス毎に4名
 7. 指名委員会 学年毎に1名(2年生以上、5年生以下)
- ※1年、6年についてはここに規定の無い委員であっても希望者がいれば選出可能にしてはどうか、という意見も出ました。
- ・ 高学年の児童が低学年の児童を見守るのと同じく、保護者間においても2年生以上の保護者が新1年生の保護者を「迎えてあげる」包容力を持って頂きたい、という想いから、新1年生では学代委員、広報委員のみ選出とし、また、各委員会において新1年生委員は委員長に選出しない。それらを入学説明会、及び入学式にてお手紙を配布し説明、第一回保護者会までに両委員が選出されるよう努める。また、新1年生の保護者には各種イベントへのボランティア参加を広く呼び掛け、PTA 活動への理解とご協力を深めて頂きたい。
- ・ 2年生以上の学年は年度内に配布するアンケートを元に学代さんのご協力を得ながらクラス替えの無い学年は年度内に、クラス替えのあるクラスも候補を複数人選出しておき、年度初めの保護者会において決める。そのアンケートには改編される各専門委員会の説明を出来るだけ丁寧に記載した資料を添える。
- ・ 校外委員は現状通り年度内に地域班ミーティングを経て決める。
- ・ 指名委員は先述の改編により、従来の委員選出方法が難しい為、2年生以上、5年生以下の学年毎に1名選出とする。

年度末までのスケジュール

- ・ 今回の改編に伴う規約の改編と承認。
- ・ 3学期早々(始業式)に専門委員募集のアンケートを学代さんから配布、回収。
- ・ 改編に伴う各種調整や新たな各委員会活動のフォローを行うため、PTA 改革に意欲を持った希望者を募り、改編サポートをしていく新たな組織発足を検討する。

その他

- ・ リサイクル活動はアンケートの結果を踏まえ、(回収144件、活動の一部又は取りまとめに協力できるー7割、協力できないー3割)、児童で構成する「リサイクル委員会」を作って貰い、保護者が協力する形とするか、引き続き保護者が主体となって継続するかを三役が学校と協議し、3学期の各町会ポスター掲示までに決定する。※アンケート結果は後日配布予定。
- ・ カートリッジ回収はその手間と得られる効果を比較した結果、今年度限りとし、3学期に行う集計作業の前に今年度限りとする旨のお手紙を配布する。そのお手紙には今までの感謝の言葉、廃止理由と共に、どこに出せば良いかななどの今後の対応方法も明記する。

<その他、お知らせ>

- ・ 写真のネット販売について(校長先生より)→詳細は保護者会で説明予定
- ・ 印刷機の新規購入について: 続報(鶴高より)→前回承認いただいた印刷機の購入について、来年度予算で新しい印刷機(理想科学)を購入します ※故障した場合は今年度中に購入。
- ・ 賞状、トロフィーのディスプレイ棚の設置について: 続報(那須より)→前回承認いただいた設置棚の購入について、冬休み中に設置(ニトリ製)。
- ・ 区への要望書の回答について(駒井会長、校長先生より)→別紙参照

※補足

- 1) 校舎改築工事について→4年後に着工、6年後に完成の見通し。
 - 4) 小日向住宅跡地は60年の借地権付きで国が介護施設に貸し付け準備中。
 - 6) 9月に椎の木にスズメバチの巣があることがわかり、区に駆除してもらいました。大きな巣も見つかりました。学校敷地内の駆除はできても、近隣の敷地(特に空家)から飛来するスズメバチについては近隣に声掛けして対応していく。
 - 7) 予算の増額の要望は出している。机などの備品は、学級増分は新規購入できるが、今使用しているものを新しいのにも買い換えるのはなかなか難しいのが現状。
- ・ 「第9回小日向かるた」について(小林より)→2月17日学校公開日の午後に多目的室で開催することになりました。例年小日向台町町会が開催していますが、今後は学校と町会の共催という形で安定して毎年開催していけるようご要望をいただいております。
 - ・ 年度末総会に向けての準備について(那須より)→次回運営委員会までに各委員会の事業予定案と事業予算案をご準備ください。

<新城副校長先生より>

長い間の話し合い、ありがとうございました。校長から来年度いろいろ変わるところをお知らせしたいので、ぜひ1月の保護者会に参加していただいて、担任から話を聞いていただきたいと思います。また、PTAも学校活動をよりよくするために頑張ってください、ありがとうございます。来年度、多目的室が音楽室になり、それに伴って他の教室の変更もあるので、今後どこで運営委員会を開催するのか

など詰めていかなくてはならないなと思いました。また、ご理解、協力をお願いいたします。

<次回の運営委員会> 平成30年2月22日(木) 午前10時～ 椎の木ルーム

*事前に各委員長宛にメールで運営委員会のお知らせをいたしますので、よろしくお願いします。

平成29年度 小日台マーケット【会計報告】

【 収入 】

費目	金額
前売りチケット代金	182,300
マーケット出店者ブース代(15店舗)	15,000
お祝金	3,000
親子ふれあい教室活動負担金	30,000
寄付金(ご近所)	600
PTA買取	4,200
収入合計	235,100

【 支出 】

費目	金額
カレー(432人分材料費)	66,869
カレー(ご飯)	30,000
こひなただるまクッキー	25,650
飲料(お茶、ジュース類)	22,100
コーヒー(粉、紙コップ、ミルク)	5,123
チューペット	5,750
チューペット支払手数料	432
チューペット(追加分)送料	700
おばけやしき(装飾材料)	9,517
茶道の先生への御礼と材料	8,040
先生ブース景品(うまい棒)	4,500
ゴミ処理券シール(10枚)	3,420
支出合計	182,101

差引収入額はリサイクル会計口座へ

52,999

平成29年10月12日

文京区立小日向台町小学校PTA
会長 駒井 拓央 様

文京区企画政策部
広報課長 久保 孝之



区立小学校各校PTAからの要望書について (回答)

先般いただきましたご意見、ご要望につきまして、下記のとおり回答します。貴重なご意見ありがとうございます。

1) 校舎改築工事について

今後、予定されている小日向台町小学校の校舎改築について、保護者と地域住民の意見を尊重した計画にしていきたい。また、子どもたちが安心、安全な環境の中で学校生活が送れるよう、工事中の子どもたちにかかるストレスも配慮していきたい。希望いたします。

(回答)

改築計画につきましては、地域の方や学校関係者を交えた改築基本構想検討委員会を設置し、子どもたちへの影響を十分に考慮しながら進めてまいります。

〔教育推進部学務課〕

2) 「アクトイ小日台」を、土曜日にも開催していただきたい

現在、土曜日に3時間開催している「こどもひろば」への参加者が増加し、今後多くの子どもたちとの遊びに不慣れた保護者による見守りだけでは、子どもたちの安全確保が難しい状況も起こってくるのではないかと、危惧しています。そこで、この土曜日の3時間を「アクトイ小日台」に当ててもらふことにより、子どもたちにより安全で楽しく有意義な遊びの時間を提供できればと思っています。さらに、子どもたちとの外遊びに不慣れた保護者も、「アクトイ小日台」の皆さんと共に過ごすことにより、子どもたちとの「遊び方」を学ぶ機会になるのではないかと考えています。

(回答)

小日向台町小学校において、放課後全児童向け事業（アクトイ）を土曜日に開催するこ

とにつきましては、安全管理上の課題や国及び東京都の補助金において補助上限実施日数・時間が設定されていること等から、現段階では規定の範囲を越えた拡充は考えておりません。

〔教育推進部児童青少年課〕

3) 小日向台町幼稚園西側道路の安全対策について

小日向台町幼稚園西側のビークルバスが通る道が、狭い一方通行の道にもかかわらず、車の往来が激しく、スピードが出ていて大変危険です。スピード抑制のためのハンズや狭さを増やしてください。

(回答)

ハンズや狭さくは、車の速度抑制に効果がありますが、沿道の住宅や交差する道路において車の出入りに支障があるなど、地域への影響が大きいため、コミュニケーション・ゾーン整備の中で地域のご意見を伺いながら設置について判断しております。ご指摘の道路には、既に狭さくが設置されており、追加で設置することは現状では困難と考えております。

なお、当該道路が、車のスピードが出ていて大変危険というご指摘につきましては、交通管理者である大塚警察署にもお伝えしました。

〔土木部道路課〕

4) 通学路沿いにある空き家・空き地の安全対策について

通学路沿いに空き家、空き地が点在しており、草も伸び放題で放置されたままのため、治安悪化につながりかねません。特に、区で買い取る予定の土地（小日向2丁目）などについては、早急に対策をしていただきたい。

(回答)

区では、区民の方から管理不全の空き家に関するご相談をいただいた場合、まず職員が現地を確認し、登記事項証明書等により所有者を特定して、所有者に対して適正な維持管理を促す通知をいたしております。

ご懸念の案件がございましたら、住環境課へご相談ください。

〔都市計画部住環境課〕

(回答)

小日向二丁目の旧合同庁舎小日向住宅跡地については、国が、国有地を活用した介護施設整備の促進のため、現在、定期借地権による貸付けの準備を行っており、今年度中に建物を解体し、不要な樹木等を取り除く予定と聞いております。ご意見については、所有者である財務省関東財務局にお伝えいたしました。

5) 道徳の教科化について

来年度から、道徳の教科化が始まります。教科書がどのように選ばれ、どのように授業が行われ、評価はどのようにされるのか、情報開示をお願いします。また、多様な価値観を持つ、ひとりひとりの子どもが尊重されるような道徳教育にしていこうことを要望いたします。

(回答)

採択事務の流れにつきましては、文京区立学校教科用図書採択実施要綱に基づきまして審議会、その下に教科用図書調査研究委員会、各学校において教科用図書研究会を設置するとともに、教科書センター等における展示会において広く区民の意見を聴取いたしました。

なお、採択については、平成29年8月8日の教育委員会で、教科用図書審議会に諮問を行って、その答申をもとに教育委員が、「特別の教科 道徳」で使う教科書等を見ていただき、「東京書籍」と決定いたしました。

授業につきましては、平成29年3月に示された小学校学習指導要領に基づき、教育課程を実施してまいります。「特別の教科 道徳」の評価については、道徳科は、児童が将来いかに人間としてよりよく生きるか、いかに諸問題に適切に対応するかといった個人の問題にも関わるものです。児童自身による自己評価の機会や場を充実し、そうした姿勢を児童自身に育むとともに、常に児童の立場に立つて児童を尊重し尊重する共感的かつ確かな児童理解に基づく評価を心掛ける必要があると捉えております。

【教育推進部教育指導課】

6) スズメバチの駆除について

学校周辺で、スズメバチをよく見かけます。多くの子どもたちが利用する亀公園などでもよく見受けられ、大変危険です。区による巣の特定を含めた駆除などの早急な対策を希望いたします。

(回答)

スズメバチの件につきまして、早速、現場の状況確認を行うとともに、小学校や公園の所管部署に聞き取りを行いました。

聞き取りの結果、6～7月頃に数匹のハチの飛来がありましたが、巣の発見に至らず、巣の撤去依頼等は行わなかったとのことでした。

一般に、スズメバチの行動範囲は広いため、飛行しているハチから巣を特定することは困難ですが、引き続き所管部署と連携し、警戒を図るとともに、巣が確認された

場合などには、巣の撤去等、必要な措置をしてまいります。

【保健衛生部生活衛生課】

7) 以下を実行するための学校予算を増額してください

- 机・椅子・ロッカーの整備をしたい
 1. 椅子の座面の板が老朽化し、トゲが刺さりそうなものが見受けられる。
 2. 机の脚がガタガタしていたり、天板が揺られており、字が書きにくいものがある。
 3. ロッカーの取っ手が尖っており、危険なものがある。
- ゴキブリなどの害虫駆除を行いたい
体育館倉庫などにゴキブリが多数見受けられます。よって、業者などによる駆除を行いたい。
- ベランダにラップデッキを設置したい
上履きで出入りしているベランダに、ラップデッキなどを設置し、汚れが教室内に入らないような工夫をしたい。

(回答)

●机・椅子・ロッカーの整備
各学校の授業の中で必要な備品につきましては、学校の執行計画に基づき、学校令違予算の範囲での整備を原則としております。令違予算で不足する場合は、必要な状況や用途、価格、学校 要望等も勘案し、追加の予算措置について検討してまいります。

●害虫駆除
害虫の種類に応じて駆除用品を設置するなど、学校と協議し対策を行ってまいります。

●ラップデッキ
学校と協議の上、検討してまいります。

【教育推進部学務課】

8) 学校図書館司書の勤務時間を延長してください

学校図書館司書の勤務時間は、週4日、午前9時～午後2時までとなっています。そのため、学校の担任の先生方との打ち合わせの時間がとれず、図書館司書との連携がとれていません。学校と図書館司書が連携して、学習の充実につながることを希望します。また、放課後や夏期休暇中などの学校図書館の利用時間の増加も要望いたします。

(回答)

平成27年度より、区内全小中学校へ週4日、1日あたり4時間、司書を派遣し、学校図書館支援を強化してきたところです。平成28年度末には効果の結果を検証するため、各学校を対象としたアンケートを実施いたしました。結果として、読書環境や学習環境

が改善されたとの意見や、事業継続を望む声が多数寄せられました。

こうしたことから、事業の成果と課題の整理、今後の学習指導要領改訂等をふまえ、子ども読書活動の充実や授業支援のため、学校図書館への人的支援のあり方について研究してまいります。

【教育推進部京砂中央図書館】